АДМИНИСТРАЦИИ НОВОИЛЬИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 сентября 2017 года № 60

О внесении изменений в ведомственную

целевую программу "Повышение эффективности

деятельности администрации

Новоильиновского сельского поселения на 2014-2019 годы"

В соответствии с постановлением Администрации Новоильиновского сельского поселения от 14.04.2010 года № 15 «Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ», в целях создания необходимых условий для эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Новоильиновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Повышение эффективности деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области на 2014-2019 годы»,утверждённое Постановлением администрации Новоильиновского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области от 20 октября 2010 года № 41 ,изложив её в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2017 года.

Глава администрации

Новоильиновского сельского поселения Тарасов В.В.

Приложение

к постановлению администрации

Новоильиновского сельского поселения

от 15 сентября 2017 года № 60

Ведомственная целевая программа

"Повышение эффективности деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области на 2014-2022 годы"

ПАСПОРТ

ведомственной целевой программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта бюджетного планирования | Администрация Новоильиновского сельского поселения  (далее - Администрация) |
| Наименование ведомственной целевой программы | «Повышение эффективности деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области на 2014 - 2022 годы»  (далее - Программа) |
| Сроки реализации ведомственной целевой программы | 2014-2022 годы |
| Цель ведомственной целевой программы | 1.Создание необходимых условий для эффективного осуществления своих полномочий администрацией муниципального образования Новоильиновского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области, а также эффективного выполнения иных государственных функций согласно законодательству |
| Задачи ведомственной целевой программы | 1. Обеспечение функционирования органов местного  самоуправления и подведомственных учреждений;  2. Повышение эффективности и результативности деятельности администрации Новоильиновского сельского поселения;  3. Повышение качества муниципального управления  4. Финансовое обеспечение исполнения муниципальных  функций согласно законодательству, постановлениям и  распоряжениям Главы администрации;  5. Развитие механизмов межбюджетного регулирования.  6. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих Администрации;  7. Обеспечение содержания, технической эксплуатации и обслуживания объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности Новоильиновского сельского поселения  8. Создание резервного фонда Администрации Новоильиновского сельского поселения. |
| Целевые индикаторы ведомственной целевой программы | 1. Доля экономии бюджетных средств в результате проведения процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.;  2. Отношение доли расходов на содержание органов исполнительной власти Новоильиновского сельского поселения к нормативу формирования расходов на содержание органов исполнительной власти сельского поселения;  3. Степень соответствия освещаемой информации о деятельности Администрации требованиям федерального и областного законодательства  4. Степень соответствия муниципальных правовых актов Администрации Новоильиновского сельского поселения требованиям федерального законодательства и законодательству Омской области, выраженная в количестве удовлетворенных актов прокурорского реагирования;  5. Доля муниципальных служащих Администрации, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку, от общего количества муниципальных служащих Администрации;  6. укрепление материально-технической базы  7 .Степень соответствия использования средств резервного фонда.  8.тепень внедрения стандартов муниципальных услуг, регламентов ,обеспечение внедрения механизмов прозрачности и эффективности взаимодействия со структурами общества |
| Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации | Общий объем расходов бюджета Новоильиновского сельского поселения на реализацию ведомственной программы составляет 25861,1 тыс. рублей,  в том числе по годам:  - 2014 год – 2698,6 тыс. рублей;  - 2015 год – 2765,2 тыс. рублей;  - 2016 год – 2819,1тыс.рублей;  - 2017 год – 2767,7 тыс.рублей;  - 2018 год – 2678,0 тыс.рублей;  - 2019 год – 2690,3 тыс. рублей.  - 2020 год – 2980,4 тыс.рублей  - 2021 год - 3152,1 тыс.рублей  - 2022 год – 3309,7 тыс.рублей  Из общего объема расходы местного бюджета за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера составят 25077,00 тыс. рублей, в том числе по годам:  - 2014 год – 2450,4 тыс. рублей;  - 2015 год – 2638,6 тыс. рублей;  - 2016 год – 2710,5 тыс. рублей;  - 2017 год – 2658,2 тыс. рублей;  - 2018 год – 2582,4 тыс. рублей;  - 2019 год – 2594,7 тыс. рублей  - 2020 год – 2980,4 тыс.рублей  -2021 год – 3152,1 тыс.рублей  -2022 год – 3309,7 тыс.рублей |
| Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы | 1.создание условий для повышения эффективности деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения ;  2)оптимизации функционирования органов и структур Администрации Новоильиновского сельского поселения; 3)обеспечение потребности населения в муниципальных услугах, повышение качества и доступности муниципальных услуг;  4) повышение открытости деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения ;  5)повышение эффективности взаимодействия Администрации Новоильиновского сельского поселения и населения, укрепление социального партнёрства. |

1. Анализ текущего состояния в сфере муниципального

управления

Стратегической целью социально-экономического развития Новоильиновского сельского поселения является формирование эффективной экономической базы, обеспечивающей устойчивое развитие Новоильиновского сельского поселения, последовательное повышение качества жизни населения Новоильиновского сельского поселения.

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития Новоильиновского сельского поселения, является эффективность работы Администрации Новоильиновского сельского поселения. При этом один из важнейших акцентов должен быть сделан на внедрение и развитие системы управления по результатам деятельности органов исполнительной власти Новоильиновского сельского поселения, повышение эффективности результативности исполнения возложенных на них функций и полномочий, а также мотиваций, ответственности и исполнительской дисциплины.

Местное самоуправление – составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации. Признается ,гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно через органы местного самоуправления

Администрация Новоильиновского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Полтавского муниципального района Омской области, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области.

В соответствии с Законом « Об общих принципах организации местного самоуправления» ( 131-ФЗ) наличие исполнительно-распорядительного органа в муниципальном образовании обязательно Администрация сельского поселения наделена [Уставом](consultantplus://offline/ref=6762C45466FD148C441C69272920DBA011105C89B5F3D33DA209A611934D6AB6V6q5F) Новоильиновского сельского поселения, [Положением](consultantplus://offline/ref=6762C45466FD148C441C69272920DBA011105C89B7F4D23EA709A611934D6AB665B95C4786DF4821580936VAq9F) об Администрации Новоильиновского сельского поселения ,полномочиями по решению вопросов местного значения ,полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий и иными муниципальными правовыми актами. Администрация Новоильиновского сельского поселения играет важную роль в оказании муниципальных услуг на территории поселения.

Администрацию Новоильиновского сельского поселения возглавляет Глава Новоильиновского сельского поселения.

Администрация Новоильиновского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, штамп ,счета в кредитных учреждениях.

Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Новоильиновского сельского поселения - это способ организации ее деятельности, позволяющий путем оптимизации финансовых, материальных и трудовых ресурсов осуществлять установленные Уставом Новоильиновского сельского поселения полномочия.

Программа обеспечения эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Новоильиновского сельского поселения на 2014 - 2022 годы определяет мероприятия по материально-техническому, организационному и социально-бытовому обеспечению деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения.

Необходимость комплексного решения проблем, связанных с необходимостью повышения эффективности материально-технического и организационного обеспечения деятельности Администрации Новоильиновского сельского поселения, программно-целевым методом обусловлена объективными причинами, в том числе:

- большим значением эффективной работы высшего должностного лица и высшего исполнительного органа местного самоуправления Новоильиновского сельского поселения для обеспечения конституционно-правового статуса Новоильиновского сельского поселения;

- тесной взаимосвязью процесса исполнения своих полномочий Администрацией Новоильиновского сельского поселения и социально-экономическим развитием Новоильиновского сельского поселения;

- многообразием проблем, для решения которых необходимо выполнение значительных по объему и статусу мероприятий.

Данная ведомственная целевая программа разработана с целью обеспечения функционирования Администрации Новоильиновского сельского поселения, повышения эффективности ее деятельности.

2. Цели и задачи программы

Цель программы- обеспечение функционирования Администрации сельского поселения ,повышение эффективности её деятельности

Для достижения этой цели необходимо решение следующих задач:

1.создание необходимых условий для эффективного осуществления своих полномочий Администрацией сельского поселения, а также эффективного выполнения иных государственных функций согласно законодательству :

-оптимизация функционирования структуры Администрации сельского поселения ;

-внедрение методов и процедур управления ,ориентированных на результат.

Результатом решения задачи является снижение доли затрат на содержание аппарата управления ,принятие решений в зависимости от результата.

2.Оптимизация функций Администрации сельского поселения :

- Повышение качества муниципального управления

- разработка и внедрение административных регламентов предоставления муниципальных услуг

Результатом решения задачи является обеспечение потребности граждан в муниципальных услугах, повышение качества предоставления муниципальных услуг

4. Финансовое обеспечение исполнения муниципальных функций согласно законодательству, постановлениям и распоряжениям Главы администрации;

5. Развитие механизмов межбюджетного регулирования.

6.Повышение профессионального уровня муниципальных служащих Администрации;

7. Обеспечение содержания, технической эксплуатации и обслуживания объектов недвижимого и движимого имущества, находящихся в собственности Новоильиновского сельского поселения.

8. Создание резервного фонда Администрации Новоильиновского сельского поселения.

3. Описание целевых индикаторов и ожидаемых

результатов реализации программы

Для оценки эффективности Программы определены следующие индикаторы:

1. Доля экономии бюджетных средств в результате проведения процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Целевой индикатор измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:



- сумма начальных (максимальных) цен контрактов при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, тыс. руб.;



- сумма цен заключенных контрактов при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, тыс. руб.



2. Отношение доли расходов на содержание органов исполнительной власти Новоильиновского сельского поселения к нормативу формирования расходов на содержание органов исполнительной власти сельского поселения

Целевой индикатор измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

Р2 = А / Б x 100%, где:

А - расходы на содержание органов исполнительной власти Новоильиновского сельского поселения, тыс. рублей;

Б - норматив формирования расходов на содержание органов исполнительной власти сельского поселения, тыс. рублей.

3. Степень соответствия освещаемой информации о деятельности Администрации требованиям федерального и областного законодательства рассчитывается по формуле:

Р3 = А / Б x 100%, где:

А - количество информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с требованиями Федерального "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", единиц;

Б - количество информации на официальном сайте Администрации, подлежащей размещению в соответствии с требованиями Федерального "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", единиц.

4. Степень соответствия муниципальных правовых актов Администрации Новоильиновского сельского поселения требованиям федерального законодательства и законодательству Омской области, выраженная в количестве удовлетворенных актов прокурорского реагирования.

Р4 = А / Б x 100%, где:

А - число удовлетворенных протестов прокуратуры на муниципальные правовые акты Администрации Новоильиновского сельского поселения, единиц;

Б - число принятых муниципальных правовых актов Администрацией Новоильиновского сельского поселения, единиц.

5. Степень соблюдения квалифицированных требований при замещении должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Доля муниципальных служащих Администрации, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку, от общего количества муниципальных служащих Администрации.

Целевой индикатор измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

1)Р5 = А / Б x 100%, где:

А – количество муниципальных служащих Администрации, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку;

Б - общего количества муниципальных служащих Администрации Новоильиновского сельского поселения.

2) Р6 = (А+Б+В)/3х100,где

А –степень соблюдения требований к уровню профессионального образования муниципальных служащих Новоильиновского поселения;

Б- степень соблюдения квалифицированных к профессиональным знаниям и навыкам ,необходимым для исполнения должностных инструкций;

В-степень соблюдения квалифицированных требований к стажу муниципальной службы муниципальных служащих Новоильиновского сельского поселения или стажу работы по специальности.

Оценка эффективности реализации мероприятий осуществляется по итогам исполнения Программы на основе отчета о реализации Программы [(Приложение № 2)](#Par538). Реализация Программы предполагает получение следующих результатов:

- социально-экономическое развитие Новоильиновского сельского поселения ;

- внедрение муниципальных услуг;

- создание административных регламентов ,включая электронные административные регламенты;

- выполнение бюджетных обязательств Новоильиновского сельского поселения;

- 100-процентное соблюдение сроков предоставления и достоверности сводной финансово-экономической отчетности;

- рациональное использование, содержание и эксплуатация имущества;

- ежегодная экономия бюджетных средств в размере не менее 5 процентов в результате проведения процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

- создание резервного фонда, средства которого будут направляться на финансирование непредвиденных расходов, возникающих в течение финансового года, которые не были предусмотрены в бюджете Новоильиновского сельского поселения на соответствующий финансовый год.

4. Срок реализации Программы

Реализация программы рассчитана на период с 2014 по 2022 годы.

5. Перечень и описание программных мероприятий

Перечень программных мероприятий указан в [Приложении № 1](#Par340) к программе.

6. Объем и источники финансирования программы

в целом и по годам ее реализации, а также обоснование

потребностей в необходимых ресурсах

Общий объем расходов бюджета Новоильиновского сельского поселения на реализацию ведомственной программы составляет 25861,1 тыс. рублей,

в том числе по годам:

- 2014 год – 2698,6 тыс. рублей;

- 2015 год – 2765,2 тыс. рублей;

- 2016 год – 2819,1тыс.рублей;

- 2017 год – 2767,7 тыс.рублей;

- 2018 год – 2678,0 тыс.рублей;

- 2019 год – 2690,3 тыс. рублей.

- 2020 год – 2980,4 тыс.рублей

- 2021 год - 3152,1 тыс.рублей

- 2022 год – 3309,7 тыс.рублей

Из общего объема расходы местного бюджета за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера составят 25077,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2014 год – 2450,4 тыс. рублей;

- 2015 год – 2638,6 тыс. рублей;

- 2016 год – 2710,5 тыс. рублей;

- 2017 год – 2658,2 тыс. рублей;

- 2018 год – 2582,4 тыс. рублей;

- 2019 год – 2594,7 тыс. рублей

- 2020 год – 2980,4 тыс.рублей

-2021 год – 3152,1 тыс.рублей

-2022 год – 3309,7 тыс.рублей

Распределение бюджетных ассигнований по задачам и мероприятиям Программы приве

дено в [Приложении](#Par340) № 1 к настоящей Программе.

7. Описание системы управления реализацией Программы

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией Новоильиновского сельского поселения в местном бюджете на соответствующий финансовый год на период 2014 - 2022 годы.

Методическое руководство по разработке Программы и внесению в нее изменений осуществляется Администрацией Новоильиновского сельского поселения.

В процессе ежегодного мониторинга реализации Программы Администрацией осуществляется оценка достижения запланированных целевых индикаторов реализации Программы.

Ежегодно, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, Администрация предоставляет [отчет](#Par435) (Приложение № 2) о выполнении Программы Главе администрации Новоильиновского сельского поселения.

Администрация организует проверки выполнения программных мероприятий, обращая особое внимание на целевое и эффективное использование выделяемых средств и конечные результаты. По результатам проверок осуществляется анализ, и приводятся замечания, относящиеся к ходу работ по реализации Программы, а также предложения, направленные на улучшение работы и устранение выявленных недостатков.

Общий контроль хода реализации программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств осуществляет Глава администрации.